



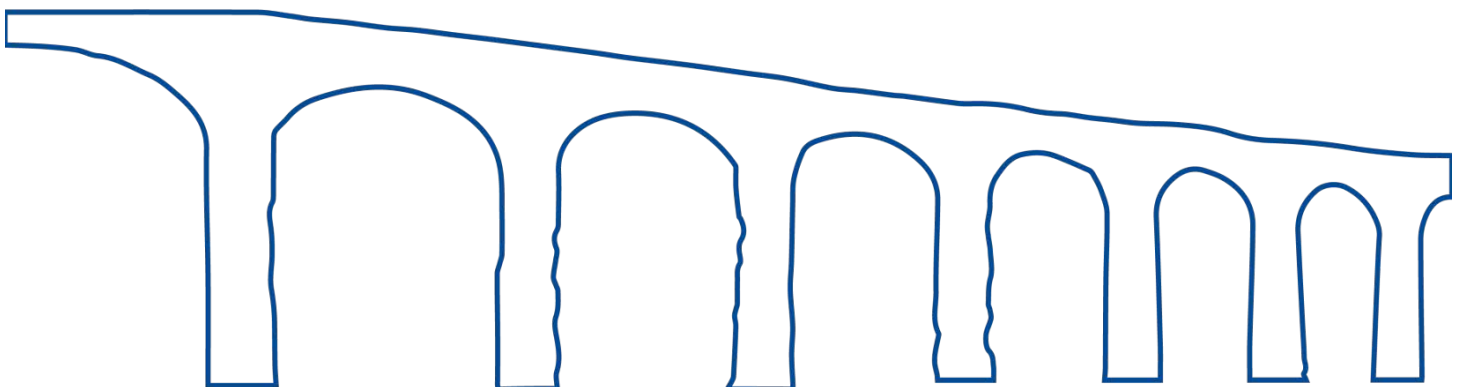
## CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE

<b>Codice del Documento</b>	<b>PE.S13.MOV08</b>
<b>Tipo di Documento</b>	<b>Procedura operativa area di movimento</b>

### APPROVAZIONE:

<b>REDATTO DA:</b>	<b>Deputy PH Area di Movimento</b>	<b>Salvatore Plutino</b>	
<b>APPROVATO DA:</b>	<b>PH Area di Movimento</b>	<b>Andrea del Giudice</b>	

<b>Rev. N:</b>	<b>4</b>
<b>Data Emissione</b>	<b>04/02/2026</b>
<b>Data Effettività</b>	<b>19/02/2026</b>




*Intentionally left blank*

---

**COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED**


***ADR S.p.a. Restricted***

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE	Pagina 3/35
	GESTIONE E DISTRIBUZIONE DOCUMENTO	Rev.0B4
		2B15/02/2026

## GESTIONE E DISTRIBUZIONE DOCUMENTO

Ruolo	Unità Organizzativa/Società
<b>Compilatore</b>	Responsabile Sicurezza Operativa
<b>Approvatore</b>	Post Holder dell'Area di Movimento
<b>Responsabile Archiviazione</b>	Responsabile Sicurezza Operativa
<b>Responsabile Documento</b>	Responsabile Sicurezza Operativa
<b>Stakeholders Interni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ADR - Airport Management Ciampino (CMO) - Airside &amp; Landside Operations (ALO): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sicurezza Operativa (SOC)</li> <li>- Controllo Voli (SOC)</li> <li>Capo Scalo (SEC)</li> </ul> </li> <li>• ADR - Airport Management Ciampino (CMO) - Esercizio e Manutenzione Ciampino (CIM)</li> <li>• ADR - BU Aviation (OPR) - Asset Operation &amp; Maintenance (EMN)</li> <li>• ADR - BU Infrastructures (SVS)</li> </ul>
<b>Stakeholders Esterni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ENAC <ul style="list-style-type: none"> <li>- Direzione Aeroportuale Lazio - Ufficio Roma Ciampino</li> </ul> </li> <li>• ENAV <ul style="list-style-type: none"> <li>- AIS Aeronautical Information Service</li> <li>- ARO/CBO Aerodrome Reporting Office- Center Briefing Office</li> <li>- NOF NOTAM Office</li> <li>- TWR</li> </ul> </li> <li>• Ditte esterne</li> </ul>
<p>Il presente documento viene distribuito secondo quanto definito nella Parte A del Manuale di aeroporto - Appendice 3.</p> <p>È fatto obbligo ad ogni responsabile della lista di distribuzione divulgare il documento all'interno della propria struttura organizzativa informando e formando il personale alle proprie dipendenze circa i contenuti. La procedura viene pubblicata sulla pagina intranet aziendale all'indirizzo:</p> <p><a href="https://adronline.sharepoint.com/sites/intranet/Staff/aviationsafetyciampino/SitePages/Manuale-di-Aeroporto.aspx">https://adronline.sharepoint.com/sites/intranet/Staff/aviationsafetyciampino/SitePages/Manuale-di-Aeroporto.aspx</a></p>	

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE	Pagina 4/35
	DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	Rev.0B4
		2B15/02/2026

## DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

LIVELLO DOCUMENTO	Tipologia	Codice (paragrafo) e Titolo
<b>Documenti Esterni</b>	Normativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regolamento (UE) N. 139/2014 della commissione del 12 febbraio 2014 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Commission Delegated Regulation (EU) 2022/208 del 14 December 2021.</li> <li>○ Annex to Decision 2022/013/R- 'AMC &amp; GM to Authority, Organisation and Operations Requirements for Aerodromes — Issue 1, Amendment 6.</li> <li>○ Commission Delegated Regulation (EU) 2024/1400 del 13 marzo 2024.</li> </ul> </li> <li>• ENAC - Circolare APT 11 - Esecuzione di lavori notturni o in tempi ristretti.</li> <li>• ENAC - Circolare APT 21 - Approvazione di progetti e varianti di opere e impianti aeroportuali.</li> </ul>
	Linee Guida	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ACI-Handbook "Manage Operations during construction".</li> </ul>
<b>Documenti Interni</b>	Obbligatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manuale dell'Aeroporto ROMA-Ciampino - Procedure operative: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PE.S07.MOV01-Pubblicazione delle informazioni aeronautiche</li> <li>○ PE.S09.MOV02 -Ispezioni airside</li> <li>○ PE.S15.GEN01-DDS</li> <li>○ PE.S17.MOV11_Piano riduzione rischio wildlife</li> <li>○ PE.S23.MOV03-Operazioni in condizioni di visibilità ridotta</li> <li>○ PE.S33.PRO01-Procedura progettazione</li> <li>○ PB.S3.TRN01-Training Manual</li> </ul> </li> </ul>
	Linee Guida	nil


## COMPLIANCE NORMATIVA EASA 139/2014

TIPO	CODICE	TITOLO	LETTERA	NUMERO	MOV
IR	ADR.OR.C.005	Aerodrome operator Responsibilities	d)		capitolo 4.2 capitolo 4.6
AMC1	ADR.OR.C.005	Aerodrome operator Responsibilities			capitolo 4.2 capitolo 4.6
IR	ADR.OR.D.035	Record-keeping	a) b) c) d)		capitolo 5
AMC1	ADR.OR.D.035	Record keeping	a) b) c) d)		capitolo 5 capitolo 7
IR	ADR.OR.E.005	Aerodrome manual		5)	capitolo 1 capitolo 2
AMC3	ADR.OR.E.005	Aerodrome manual		13.1)	capitolo 4
AMC3	ADR.OR.E.005	Aerodrome manual		13.2)	Documenti di riferimento capitolo 4.2 capitolo 4.4
IR	ADR.OPS.A.015	Coordination between Aerodrome Operators and provides of Aeronautical Information Services	a)	1) 3) 2)	Documenti di riferimento capitolo 4.2
AMC1	ADR.OPS.A.015	Coordination between Aerodrome Operators and provides of Aeronautical Information Services	a)	1)	Documenti di riferimento capitolo 4.2
IR	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	b)		capitolo 3 capitolo 4.2 capitolo 4.3 capitolo 4.4 capitolo 4.5 capitolo 4.7 capitolo 7 – Form02
IR	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	c)		capitolo 3 capitolo 4.2 capitolo 4.3 capitolo 4.4 capitolo 4.5 capitolo 4.7 capitolo 7 – Form02
AMC1	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	c)	1	Gestione e distribuzione documento capitolo 4.2.1
AMC1	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	c)	2	capitolo 4.2 capitolo 7 – Form02
AMC1	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	c)	3	capitolo 3 capitolo 4.3 capitolo 4.7.2 capitolo 7 – Form01
AMC1	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	c)	5	capitolo 3 capitolo 4.3.1 capitolo 4.3.2

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*


	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE		Pagina 6/35
			Rev.0B4
			2B15/02/2026

TIPO	CODICE	TITOLO	LETTERA	NUMERO	MOV
					capitolo 4.5 capitolo 7 – Form01
AMC1	ADR.OPS.B.070	Aerodrome works safety	c)	6	capitolo 4.2.2 capitolo 4.3 capitolo 4.4 capitolo 4.5 capitolo 4.6.1 capitolo 4.6.5 capitolo 4.6.6 capitolo 5.2.3 capitolo 7 – Form01
AMC1	ADR.OPS.B.100	Suspension of runway operations and runway closure	b)	5)	capitolo 4.7.1 capitolo 4.7.2 capitolo 4.7.3

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE	Pagina 7/35
	REGISTRO REVISIONI	Rev.0B4
		2B15/02/2026

## REGISTRO REVISIONI

Revisione	Data	Sezione e Capitolo revisionati	Descrizione della revisione		
0	30/06/2017	Revisione totale del documento	Revisione totale della procedura secondo il Regolamento (UE) 139/14		
1	31/10/2018	2.1	Contracted activities		
		4.1	Requisito CS.ADR.DNS.R870		
		5.2	Distribuzione		
		6	Rimozione consegna opuscolo da parte del Responsabile SOC / responsabilità Responsabile del Procedimento		
		7.3	Riferimento MdA Parte B		
2	01/09/2022	Documenti di riferimento	Riferimenti Normativi		
		3	Responsabilità del Responsabile del Procedimento e del PH MAN.		
		4.2.2.1	Chiarimenti alla fase di progettazione e valutazione limitazioni operative dei lavori		
		4.3.1 4.3.2 4.5	Integrazione procedura ai requisiti AMC2 ADR.OPS.B.070, AMC3 ADR.OPS.B.070 e AMC4 ADR.OPS.B.070		
		4.4	Monitoraggio dell'assenza di condizioni favorevoli allo stazionamento di avifauna.		
		4.5	Riconsegna delle aree interessate dai lavori		
		4.6.1	Requisiti in condizioni di visibilità 2		
		4.7.3	Richiami alle normative vigenti sui LL.PP. e sulla Sicurezza sul Lavoro.		
3	09/04/2025	4.2.1 4.2.2.2 4.6.1 4.6.6 4.7	Integrazione procedura ai requisiti IR ADR.OPS.B.070 e AMC1 ADR.OPS.B.070		
		4	19/02/2026	4.2.1 4.2.2.2	Diffusione delle informazioni a tutte le organizzazioni operanti sull'Apron relative a limitazioni operative derivanti da lavori.

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE	Pagina 8/35
	INDICE	Rev.0B4
		2B15/02/2026

## INDICE

<b>1. SCOPO</b> .....	<b>10</b>
<b>2. APPLICABILITÀ</b> .....	<b>10</b>
<b>3. RESPONSABILITÀ E COMPETENZE</b> .....	<b>11</b>
<b>4. PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE</b> .....	<b>13</b>
4.1 Principi generali.....	13
4.2 Attività di coordinamento propedeutica ai lavori .....	13
4.2.1 Attività di coordinamento lavori di manutenzione minori .....	13
4.2.2 Attività di coordinamento lavori di manutenzione maggiori .....	14
4.3 Consegna aree interessate dai lavori.....	17
4.3.1 Aree inagibili ma comunque bypassabili dagli aeromobili in sicurezza.....	17
4.3.2 Chiusura temporanea di piste, taxiway o parte di esse.....	18
4.4 Esecuzione e monitoraggio dei lavori .....	19
4.5 Riconsegna aree interessate dai lavori .....	20
4.5.1 Lavori soggetti a certificazione di agibilità da parte di ENAC .....	20
4.5.2 Lavori per i quali AdR può provvedere alla messa in esercizio a seguito di proprie verifiche	20
4.6 Raccomandazioni generali sulla safety .....	21
4.6.1 Requisiti relativi all'ubicazione dei lavori e all'accesso agli stessi .....	22
4.6.2 Requisiti per le radiocomunicazioni.....	22
4.6.3 Requisiti relativi ai possibili guasti negli impianti .....	22
4.6.4 Segnalazioni eventi aeronautici .....	23
4.6.5 Requisiti relativi alla formazione del personale.....	23
4.6.6 Lavori a caldo e utilizzo di fiamme libere.....	23
4.7 Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside .....	23
4.7.1 Lavori di manutenzione minori eseguiti direttamente da ADR sugli impianti AVL ...	23
4.7.2 Lavori di manutenzione minori eseguiti da ditte esterne.....	25
4.7.3 Lavori di manutenzione maggiori .....	27
4.8 Contracted Activities.....	30
<b>5. RECORD KEEPING</b> .....	<b>30</b>
5.1 Procedura.....	30
5.2 Evidenze oggettive .....	31
<b>6. ACRONIMI E DEFINIZIONI</b> .....	<b>32</b>



	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE	Pagina 9/35
	INDICE	Rev.0B4
		2B15/02/2026

**7. ELENCO FORM, APPENDICI E ALLEGATI ..... 33**

Form01 – MOV08\_F01 Controllo lavori in airside ..... 34

Form02 – MOV08\_F02 Verbale di Autorizzazione all’esecuzione dei Lavori (VAL)..... 35

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 10/35
	SCOPO	CAPITOLO 1	Paragrafo: 4.1	Rev.0B4
			Principi generali	2B15/02/2026

## 1. SCOPO

La presente procedura ha lo scopo di definire le attività operative legate alla gestione dei cantieri dei lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria o nuove opere sulle infrastrutture o sugli impianti aeroportuali in area di movimento, che possono avere un impatto sulla sicurezza delle operazioni degli aeromobili, ed al successivo rilascio delle aree.

Ricadono nell'ambito della seguente procedura gli interventi sulle infrastrutture e sugli impianti aeroportuali lato airside eseguiti direttamente da ADR, ENAV o Enti terzi, effettuati direttamente o commissionati a ditte esterne.

I lavori possono riguardare:

- le opere di nuova realizzazione
- ristrutturazioni con incremento delle caratteristiche tecniche rispetto alla situazione preesistente
- le manutenzioni ordinarie e straordinarie
- il ripristino urgente dell'operatività compromessa da incidenti o eventi meteorologici
- l'esecuzione di rilievi o altre indagini sulle infrastrutture di volo

## 2. APPLICABILITÀ

La seguente procedura si applica ai lavori che interessano le infrastrutture presenti in area di Movimento, ossia ricadenti nelle seguenti aree:

- a) piste di volo;
- b) vie di rullaggio;
- c) strip piste di volo e vie di rullaggio;
- d) aree a verde in area di Manovra e Apron;
- e) area di Apron;
- f) aree assoggettate a servitù dei sistemi di radionavigazione, interne al sedime, con particolare riferimento alle aree critiche;
- g) strade di servizio (perimetrale, strade di accesso a piste e vie di rullaggio, strade in area di Apron)
- h) aree adiacenti a manufatti ricadenti all'area di Movimento.

I lavori in area di movimento possono essere condotti sia di giorno che di notte.

Le caratteristiche dei lavori potranno determinare la riduzione totale o parziale dell'operatività aeroportuale.

Ai fini della presente procedura i lavori sono distinti nelle seguenti categorie

- LAVORI MAGGIORI:

Tutte le attività di manutenzione ordinaria, straordinaria, di restauro e risanamento conservativo, di ristrutturazione edilizia o di nuova costruzione che hanno impatto sulla sicurezza operativa, per le quali sia prevista un'attività progettuale ai sensi della Circolare ENAC APT-21 e che richiedono il coordinamento operativo del gestore aeroportuale con l'ENAV o altri enti che possono essere coinvolti dalle lavorazioni.

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 11/35
	RESPONSABILITÀ E COMPETENZE	CAPITOLO 3	Paragrafo: 4.1	Rev.0B4
			Principi generali	2B15/02/2026

- LAVORI MINORI:


Tutti gli altri interventi programmabili e non che non rientrano nel punto precedente, ovvero che non richiedono un'attività progettuale in quanto di manutenzione ordinaria ma che possono presentare un impatto sulla safety delle operazioni di volo, e richiedere un coordinamento del gestore aeroportuale con l'ENAV o altri enti aeroportuali.

### 3. RESPONSABILITÀ E COMPETENZE

Funzione	Responsabilità e competenze
<b>Responsabile del Procedimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per le aree di competenza, assicura la gestione delle iniziative di sviluppo delle infrastrutture attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>- il processo di realizzazione dei nuovi lavori relativamente alla fase esecutiva, fino alla messa in esercizio delle opere e relativi collaudi, nel rispetto degli obiettivi di costi, tempi e qualità e individuando e attivando le opportune soluzioni correttive;</li> <li>- la messa in esercizio e la consegna dell'infrastruttura alla funzione aziendale di interesse;</li> <li>- l'ottenimento delle autorizzazioni interne ed esterne in fase di esecuzione lavori;</li> <li>- è responsabile del contratto ed è il punto di contatto tra il Direttore dei Lavori (qualora nominato) la Ditta e il Post Holder Area di Movimento;</li> <li>- per lavori che richiedano il rilascio dell'agibilità da parte dell'ENAC, tiene aggiornati i Post Holder circa lo stato di avanzamento del processo autorizzativo e, al termine dell'iter, rende nota l'avvenuta agibilità per la successiva messa in esercizio dell'infrastruttura o impianto.</li> <li>- garantisce il controllo e la segnalazione delle aree soggette ai lavori.</li> </ul> </li> </ul>
<b>PH Manutenzione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantisce la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria e di nuove infrastrutture in coerenza con i progetti approvati (laddove previsti).</li> </ul>
<b>PH Progettazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestisce il processo di progettazione degli interventi di manutenzione straordinaria e di nuove infrastrutture.</li> </ul>
<b>PH Movimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantisce la sicurezza delle operazioni in airside e la valutazione dell'impatto operativo delle lavorazioni per le parti di competenza del Gestore aeroportuale.</li> </ul>
<b>Responsabile SOC (o suo delegato)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• È responsabile della definizione dei requisiti di Safety operativa per quanto di competenza del Post Holder Area di Movimento;</li> <li>• Prima dell'esecuzione dei lavori propone le eventuali prescrizioni operative da adottare per assicurare che nello svolgimento dei lavori non vengano inficiate le condizioni di sicurezza delle operazioni di volo in coerenza con la gestione operativa;</li> <li>• Garantisce l'emissione di istruzioni operative a tutela della safety operativa durante la realizzazione degli interventi;</li> </ul>

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE		Pagina 12/35
	RESPONSABILITÀ E COMPETENZE	CAPITOLO 3	Paragrafo: 4.1
			Principi generali
			Rev.0B4 2B15/02/2026

Funzione	Responsabilità e competenze
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analizza la compatibilità aeronautica degli interventi rispetto alla Safety dell'operatività aeroportuale e se necessario, definisce le relative misure preventive e protettive;</li> <li>Assicura che il personale operativo SAR riceva una formazione specifica ed adeguata e un aggiornamento periodico per lo svolgimento delle attività di competenza. (MdAE_TRM01);</li> </ul>
<b>Supervisore SAR</b> (avvalendosi degli addetti SAR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acquisisce dal Responsabile SOC il VAL, contenente le informazioni relative ai lavori;</li> <li>Effettua il briefing al Responsabile del Procedimento o Direttore dei Lavori prima della consegna dell'infrastruttura o impianto su quanto riportato nel VAL;</li> <li>Verifica l'agibilità ai fini operativi a fronte di Consegna/Riconsegna aree;</li> <li>Effettua le ispezioni nelle aree di cantiere;</li> <li>Provvede alla verifica di agibilità attraverso l'ispezione dell'area di intervento e delle zone limitrofe;</li> <li>Avvisa tempestivamente il Post Holder Area di Movimento e il Responsabile SOC in caso di anomalie o inadempienze gravi;</li> <li>Compila il modulo "Controllo Lavori" per verifica di agibilità operativa a seguito di lavori.</li> </ul>
<b>Direttore dei Lavori / (o il Responsabile del Procedimento, quando non nominato un Direttore dei Lavori)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cura che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto;</li> <li>Ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività, ed interloquisce con la Ditta esecutrice e il Responsabile SOC o Supervisore SAR;</li> <li>Attesta, con la firma del modulo consegna infrastruttura o impianto, di essere a conoscenza delle prescrizioni di Safety ed operative di cui al verbale VAL, contenente le informazioni relative ai lavori in oggetto e le procedure operative temporanee da rispettare.</li> <li>Attesta, con la firma del modulo di riconsegna infrastruttura o impianto (Form 01), l'agibilità dell'opera, ove non richiesto certificato di agibilità da parte dell'ENAC.</li> </ul>
<b>Manutenzione ADR / Ditta Esterna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Esegue i lavori minori e maggiori, in coerenza con i contratti stipulati i progetti approvati (laddove previsti).</li> </ul>
<b>Safety&amp;Compliance Monitoring Manager</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effettua la valutazione dei rischi ove necessario.</li> <li>In caso di deroghe temporanee a procedure operative o altra normativa vigente, valuta se rivedere l'analisi dei rischi.</li> </ul>

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 13/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.1	Rev.0B4
			Principi generali	2B15/02/2026

## 4. PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE

### 4.1 Principi generali

Nessuno può avere accesso all'area di movimento per lo svolgimento di lavori o attività manutentive in mancanza di un preventivo permesso secondo la presente procedura.

L'accesso di personale in area di manovra per lo svolgimento di lavori deve essere soggetto ad autorizzazione della ENAV-TWR.

Il personale alla guida di mezzi per lo svolgimento di lavori deve rispettare le regole di guida in vigore sullo scalo. I mezzi utilizzati devono essere conformi ai requisiti stabiliti sullo scalo.

### 4.2 Attività di coordinamento propedeutica ai lavori

#### 4.2.1 Attività di coordinamento lavori di manutenzione minori

L'esecuzione di tali interventi è preceduta da una richiesta da parte dell'Ente ADR responsabile del lavoro o qualunque soggetto che intenda eseguire lavori in airside (es. ENAV o altri enti o società) al Post Holder dell'Area di Movimento e al Responsabile SOC che ne valuteranno l'impatto sulla safety e sull'operatività aeroportuale. Nella richiesta deve essere specificato il Responsabile del Procedimento (ADR, ENAV o altre società) e il Direttore dei Lavori (qualora nominato) e, se disponibile, il codice del procedimento/progetto.


Il Responsabile SOC valuta l'impatto dei lavori sull'operativo e definisce il cronoprogramma con tutti gli aspetti connessi alla compatibilità aeronautica dei lavori e alla safety delle operazioni.

Per interventi che richiedono, per il loro impatto operativo, lo svolgimento di azioni di coordinamento con ENAV, ENAC DT o altri Enti aeroportuali sono attivate specifiche riunioni di coordinamento.

Qualora necessario, per la valutazione delle penalizzazioni (modalità e tempi), richiede la verifica di eventuali interferenze dei macchinari e dei mezzi utilizzati durante la realizzazione dei lavori con le superfici di limitazioni ostacoli e con gli apparati radar e ILS. Tale verifica è condotta dal Responsabile del Procedimento mediante richiesta al Post Holder della Progettazione e/o presentando istanza di "Valutazione ostacoli ed interferenze elettromagnetiche" all'ENAV.

A seguito della suddetta valutazione, qualora esista un effettivo impatto operativo rilevante o di safety, il Responsabile SOC, o suo delegato, redige un Verbale di Autorizzazione all'esecuzione dei Lavori (Form 02) che riporta i seguenti punti:

- Descrizione dei lavori
- Area interessata dai lavori;
- Tempistiche del cantiere;
- Percorsi dei mezzi di cantiere;
- Presenza di personale in contatto radio con TWR (ove necessario);
- Rischi identificati
- Misure di mitigazione (es. posizionamento degli sbarramenti con segnaletica diurna e/o notturna, follow-me compulsory, chiusura delle infrastrutture, etc.);

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 14/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.2	Rev.0B4
			Attività di coordinamento propedeutica ai lavori	2B15/02/2026

- Modifica temporanea delle procedure operative (es. modifica dei percorsi degli aeromobili, etc.)
- Limitazioni del cantiere in presenza di specifiche condizioni meteorologiche
- Presenza del Responsabile del Procedimento e/o Direttore dei Lavori

Il VAL, una volta condiviso e validato dal PH Area di Movimento o dal Deputy PH Area di Movimento, è inviato al Responsabile del Procedimento, al Direttore dei Lavori (qualora nominato), al PH Manutenzione, al PH Area di Movimento, ai VVF, ad ENAV ed a tutte le organizzazioni coinvolte ed interessate dai lavori.

Il Gestore aeroportuale, attraverso la funzione ADR Clearance, garantisce la tempestiva diffusione, alle organizzazioni operanti sull'Apron, delle informazioni relative a limitazioni operative derivanti da lavori, modifiche infrastrutturali o altre condizioni che possano incidere sull'operatività.

Le informazioni diffuse comprendono, ove pertinente:

- tipologia della limitazione;
- durata prevista della limitazione, se nota;
- misure di mitigazione da applicare;
- impatto operativo delle limitazioni;
- disponibilità delle piazzole di sosta aeromobili;
- eventuali restrizioni sulle piazzole di sosta;
- disponibilità delle installazioni fisse sulle piazzole;
- procedure speciali di parcheggio;
- modifiche temporanee dei percorsi di circolazione;
- lavori in corso;
- ogni altra informazione di rilevanza operativa per gli utenti dell'Apron.

Qualora si presenti la necessità di interventi urgenti di manutenzione non programmabili, che comportino la penalizzazione tempestiva dell'infrastruttura, le attività sono concordate telefonicamente dall'Ente Manutenzione con il Tecnico Sicurezza Operativa, che informa il Responsabile SOC e il Post Holder Area di Movimento e coordina l'intervento insieme alla TWR. Il Form01 è comunque compilato nei casi in cui i lavori riguardino gli impianti e le infrastrutture aeroportuali (RWY, TWY, apron, viabilità, etc.).


Lavori di manutenzione ordinaria degli AVL sono effettuati direttamente sotto il controllo operativo dell'Ente Manutenzione secondo quanto previsto dal MdAE MAN08. Il personale addetto ai lavori non può avere accesso all'area di manovra se non a seguito di specifico coordinamento con la TWR.

Lavori di manutenzione ordinaria degli apparati ENAV sono effettuati direttamente sotto il controllo operativo dell'ENAV previo avviso al Responsabile SOC e al Post Holder Area di Movimento se questi dovessero comportare limitazioni sull'operatività.

#### 4.2.2 Attività di coordinamento lavori di manutenzione maggiori

L'esecuzione di lavori maggiori viene effettuata a conclusione dell'iter progettuale previsto dalla procedura PRO01 pianificazione e progettazione.

Di seguito si riportano le attività poste in essere per fase:

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 15/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.2	
			Attività di coordinamento propedeutica ai lavori	Rev.0B4 2B15/02/2026

#### **4.2.2.1 Fase di progettazione e valutazione limitazioni operative**

Il Responsabile SOC valuta, con l'obiettivo di limitare al minimo le sovrapposizioni dei cantieri, l'impatto dei lavori sull'operativo e definisce il cronoprogramma con tutti gli aspetti connessi alla compatibilità aeronautica dei lavori e alla safety delle operazioni. Qualora necessario, per la valutazione delle penalizzazioni (modalità e tempi), si avvale della verifica di eventuali interferenze dei macchinari e dei mezzi utilizzati durante la realizzazione dei lavori con le superfici di limitazioni ostacoli e con gli apparati radar e ILS (svolta su richiesta del Responsabile del Procedimento al Post Holder della Progettazione e/o a all'ENAV).

Il progetto approfondisce ed evidenzia gli aspetti connessi alla compatibilità aeronautica dei cantieri e alla Safety delle operazioni, inclusa la verifica di eventuali interferenze dei macchinari e mezzi/gru, utilizzati durante la realizzazione dei lavori, con le superfici di limitazioni ostacoli e con gli apparati radar e ILS (ENAV).

In applicazione alla circolare ENAC-APT11, il Post Holder dell'Area di Movimento e il Responsabile SOC eseguono un'analisi per definire i punti dove gli interventi possono incidere negativamente sulla safety delle operazioni aeroportuali richiedendo, se ritenuto necessario, il supporto del Safety&Compliance Monitoring Management in caso di specifiche valutazioni dei rischi.

Di seguito si elencano alcuni dei punti considerati durante la valutazione:


- superfici di limitazione ostacoli (OLS);
- aree di sicurezza della pista (runway STRIP, RESA, ecc);
- area critica (Critical Area) e area sensibile (Sensitive Area) del sistema ILS e altri impianti;
- FOD;
- operazioni in pista;
- cancelli e uscite d'emergenza e percorsi preferenziali dei mezzi di soccorso;
- impianti meteorologici;
- impianti AVL;
- operazioni di rullaggio;
- aree di sicurezza delle vie di rullaggio (taxiway STRIP);
- jetblast;
- rifornimento carburante;
- manovra di parcheggio di aeromobili;
- infrastrutture/impianti critici all'aeroporto;
- lavori in condizioni meteorologiche avverse.

Le misure preventive emerse dall'analisi saranno riportate nel VAL di cui al punto successivo.

Nel caso fosse necessaria una pubblicazione NOTAM o un aggiornamento delle informazioni aeronautiche AIP, si applica quanto descritto nella procedura operativa MOV01.

#### **4.2.2.2 Fase di preparazione all'esecuzione e coordinamento**

Prima dell'avvio delle attività, il Responsabile del Procedimento indica una o più riunioni di coordinamento interno ADR con il Post Holder Area di Movimento, il Post Holder Progettazione, il Post Holder Manutenzione, il Safety Manager o loro delegati, il progettista (se previsto), il Direttore dei Lavori (qualora nominato) e con l'Impresa esecutrice, illustrando le fasi di lavoro.

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 16/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.2		Rev.0B4
			Attività di coordinamento propedeutica ai lavori		2B15/02/2026

La gestione delle attività di coordinamento con gli enti esterni propedeutiche all'esecuzione dei lavori per gli aspetti operativi è svolta da ADR convocando, tramite il Responsabile SOC o il Post Holder Area di Movimento, tutti gli enti interessati a livello operativo dallo svolgimento dei lavori e, ove ritenuto opportuno, l'Impresa appaltatrice dei lavori. Di norma, dunque, è sempre convocato almeno ENAV. In funzione dell'impatto operativo dei lavori altri enti che possono essere convocati sono VVF, AOC, Comitato Utenti, Enti di Stato. La convocazione viene estesa all'ENAC DT per informazione e attivazione di coordinamenti con le altre funzioni di ENAC qualora necessario.

A seguito delle riunioni di coordinamento interno ed esterno ove sono state verificate e condivise le informazioni relative ai lavori, alle aree e tempistiche di intervento, le procedure operative temporanee che devono essere seguite dagli aeromobili e dagli operatori aeroportuali (percorsi aeromobili, messe in moto, percorsi stradali, ecc.) istruzioni o altre informazioni in considerazione delle penalizzazioni dell'infrastruttura, il Responsabile SOC, o suo delegato, redige il VAL (Form 02). Come per il caso dei lavori minori deve essere riepilogato quanto segue:

- Descrizione dei lavori
- Area interessata dai lavori;
- Tempistiche del cantiere;
- Percorsi dei mezzi di cantiere;
- Presenza di personale in contatto radio con TWR (ove necessario);
- Rischi identificati
- Misure di mitigazione (es. posizionamento degli sbarramenti con segnaletica diurna e/o notturna, follow-me compulsory, chiusura delle infrastrutture, etc.);
- Modifica temporanea delle procedure operative (es. modifica dei percorsi degli aeromobili, etc.)
- Limitazioni del cantiere in presenza di specifiche condizioni meteorologiche
- Presenza del Responsabile del Procedimento e/o Direttore dei Lavori.


Il VAL, una volta condiviso e validato dal PH Area di Movimento o dal Deputy PH Area di Movimento, è inviato al Responsabile del Procedimento, al Direttore dei Lavori (qualora nominato), al PH Manutenzione, al PH Area di Movimento, ai VVF, ad ENAV ed a tutte le organizzazioni coinvolte ed interessate dai lavori.

Il Gestore aeroportuale, attraverso la funzione ADR Clearance, garantisce la tempestiva diffusione, alle organizzazioni operanti sull'Apron, delle informazioni relative a limitazioni operative derivanti da lavori, modifiche infrastrutturali o altre condizioni che possano incidere sull'operatività.

Le informazioni diffuse comprendono, ove pertinente:

- tipologia della limitazione;
- durata prevista della limitazione, se nota;
- misure di mitigazione da applicare;
- impatto operativo delle limitazioni;
- disponibilità delle piazzole di sosta aeromobili;
- eventuali restrizioni sulle piazzole di sosta;
- disponibilità delle installazioni fisse sulle piazzole;
- procedure speciali di parcheggio;



	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 17/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.3		Rev.0B4
			Consegna aree interessate dai lavori		2B15/02/2026

- modifiche temporanee dei percorsi di circolazione;
- lavori in corso;
- ogni altra informazione di rilevanza operativa per gli utenti dell'Apron.

Per interventi significativi e di durata importante, il Responsabile del Procedimento indica incontri periodici di coordinamento interno ADR anche in fase di esecuzione, con il Direttore dei Lavori, l'Impresa esecutrice, il Post Holder Area di Movimento e il Safety&Compliance Monitoring Manager o loro delegati, per monitorare lo stato di avanzamento dei lavori e, ove necessario, aggiornare le modalità di esecuzione dei lavori, al fine di garantire costantemente la safety delle operazioni. Nel caso di modifiche che richiedono, per il loro impatto operativo, lo svolgimento di azioni di coordinamento con ENAV, ENAC DT o altri Enti aeroportuali sono attivate specifiche riunioni di coordinamento.

### 4.3 Consegna aree interessate dai lavori

Nessun lavoro con impatto sulla safety può avere inizio senza una preventiva autorizzazione all'esecuzione dei lavori.

Il permesso è formalizzato con la sottoscrizione del modulo "Controllo lavori airside" (Form 01).

Al momento della consegna dell'infrastruttura o dell'impianto, il Supervisore SAR tiene un briefing con il Responsabile del Procedimento o suo delegato, il Direttore dei lavori (qualora nominato) e il responsabile della Ditta esecutrice dei lavori, illustrando tutte le prescrizioni annotate sul VAL allegato al modulo "Controllo Lavori – consegna cantiere" (Form 01).


Il modulo firmato attesta il permesso della Sicurezza Operativa allo svolgimento dei lavori, sino alla riconsegna delle aree interessate dai lavori, e che la ditta esecutrice che svolge i lavori si impegna a rispettare quanto definito nel verbale stesso.

La firma del responsabile della Ditta attesta che il personale esecutore dei lavori è informato in merito a (non esaustivo):

- delimitazioni e segnalazioni delle aree di cantiere;
- percorsi da seguire da/per le aree di cantiere;
- altezza consentita per mezzi e attrezzature;
- procedure di comunicazione da utilizzare;
- misure di sicurezza e dotazioni personali;
- comunicazione a fine lavoro o attività lavorativa;
- limitazioni nell'uso di apparecchi elettrici;
- limitazioni uso parco lampade.

#### 4.3.1 Aree inagibili ma comunque bypassabili dagli aeromobili in sicurezza

Qualora la natura dell'intervento comporti l'esigenza di definire aree non idonee al movimento degli aeromobili, ma che per motivi operativi devono essere bypassate in sicurezza dagli aeromobili (es. taxiway, taxilane, piazzole, punto attesa, ecc.), dovrà essere predisposta idonea segnaletica diurna e/o notturna per l'area inagibile.

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 18/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.3	Rev.0B4
			Consegna aree interessate dai lavori	2B15/02/2026


Il Responsabile del Procedimento, nel rispetto delle prescrizioni indicate nel VAL ed in coordinamento con la Sicurezza Operativa, si attiva affinché:

- a) la segnaletica di inagibilità sia posta ad intervalli sufficientemente vicini da delimitare l'area o inibire chiaramente la stessa alla movimentazione degli aeromobili secondo le specifiche indicate al requisito CS ADR.DSN.R.870.
- b) la segnaletica diurna sia costituita da coni (alti 0,5 m e di colore rosso, arancione o giallo, o uno qualsiasi di questi colori in combinazione con il bianco.) o barriere segnaletiche, es. jersey ad acqua, alti almeno 0,5 m e lunghi 0,9 m, con strisce verticali alternate rosse e bianche o arancioni e bianche.
- c) la segnaletica notturna sia costituita da luci fisse rosse, posizionate almeno alle estremità potenzialmente più pericolose dell'area, ovvero presso ogni spigolo/vertice ed incrementate se l'area è ampia o di forma particolare. Inoltre, le luci dovranno essere:
  - installate almeno ogni 7m lungo il perimetro dell'area;
  - orientate in modo che, per quanto possibile, i loro fasci siano allineati nella direzione da cui si avvicineranno gli aerei e/o i veicoli;
  - frangibili.

#### 4.3.2 Chiusura temporanea di piste, taxiway o parte di esse

Qualora i lavori richiedano la chiusura temporanea della pista, delle taxiway o di parti di esse, il Responsabile del Procedimento, nel rispetto delle prescrizioni indicate nel VAL ed in coordinamento con la Sicurezza Operativa, si attiva affinché:

- a) sia dipinta la segnaletica di pista/taxiway chiusa, così come descritta nella CS ADR.DSN.R.855(c); tale segnaletica può essere omessa nel caso in cui i lavori siano di breve durata e i piloti siano adeguatamente informati da ENAV-TWR.
- b) Gli AVL connessi alle infrastrutture chiuse siano spenti, qualora possibile. È ammessa l'accensione soltanto per l'esecuzione di interventi manutentivi.
- c) All'intersezione delle aree chiuse con piste e/o taxiway aperte e utilizzabili di notte, siano posizionate anche delle luci di segnalazione, così come descritte nella CS ADR.DSN.R.870(c). Le luci devono essere disposte lungo l'accesso all'area chiusa, con intervalli non superiori a 3 m.

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 19/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.4		Rev.0B4
			Esecuzione e monitoraggio dei lavori		2B15/02/2026

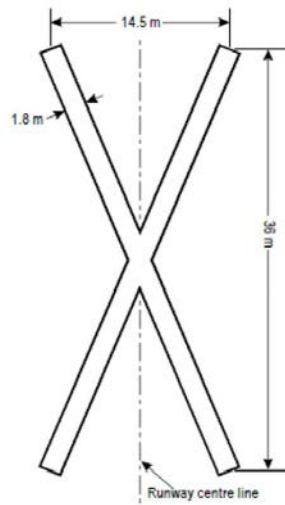


Illustration a) Closed runway marking

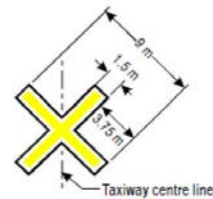


Illustration b) Closed taxiway marking

#### 4.4 Esecuzione e monitoraggio dei lavori

Prima dell'inizio dei lavori è cura della ditta esecutrice, sotto la supervisione del personale della Sicurezza Operativa, delimitare come prescritto le aree di cantiere dalle aree operative attraverso sbarramenti con segnaletica diurna e/o notturna (AMC3 ADR.OPS.B.070 Aerodrome works safety), e apporre, segnaletica diurna e notturna sulle attrezzature e mezzi caratterizzati da altezze elevate (es. bracci delle gru), come previsto dalle indicazioni nel VAL.


Il Supervisore SAR segnala ogni eventuale anomalia o lacuna nella organizzazione del cantiere (rispetto a quanto indicato nel VAL) alla Direzione Lavori, richiedendo l'immediato intervento al fine di risolvere l'anomalia. Qualora sia necessario penalizzare il traffico aereo in una particolare area, il Supervisore SAR informa ENAV-TWR e se necessario provvede alla pubblicazione di NOTAM.

Durante l'esecuzione dei lavori è cura della Ditta esecutrice, sotto la responsabilità del Responsabile del Procedimento e del Direttore dei Lavori (qualora nominato), garantire la sicurezza nel cantiere, lo stato degli sbarramenti a protezione dalle aree operative, l'efficienza delle segnalazioni di ostacoli o di aree interdette e di tutte le misure indicate al momento dell'autorizzazione.

Il personale SAR ispeziona periodicamente le aree di cantiere e le aree adiacenti all'area interessata dai lavori per verificare il mantenimento della sicurezza delle operazioni ed il rispetto delle prescrizioni stabilite nel VAL. In caso di anomalie o di non rispetto delle prescrizioni il Supervisore SAR avvisa il Post Holder dell'Area di Movimento o il Responsabile SOC per richiedere la sospensione dei lavori.

Nell'ambito dell'attività ispettiva, il personale SAR si assicura che all'interno delle aree di cantiere non si sviluppino condizioni che possano favorire lo stazionamento di avifauna (MOV11).

Per interventi significativi e di durata importante, il Responsabile del Procedimento indice incontri periodici di coordinamento interno ADR, anche in fase di esecuzione, con il Direttore dei Lavori (qualora nominato), l'Impresa esecutrice e il Post Holder Area di Movimento, il Safety&Compliance Monitoring Manager o loro delegati, per monitorare lo stato di avanzamento dei lavori e, ove necessario, aggiornare le modalità di esecuzione dei lavori, al fine di garantire costantemente la

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 20/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.5		Rev.0B4
			Riconsegna aree interessate dai lavori		2B15/02/2026

Safety delle operazioni. Nel caso di modifiche che richiedano, per il loro impatto operativo, lo svolgimento di azioni di coordinamento con ENAV, ENAC DA o altri Enti aeroportuali sono attivate specifiche riunioni o comunicazioni.

#### 4.5 Riconsegna aree interessate dai lavori

Si distinguono due casi:

- a) Lavori per i quali deve essere richiesto il rilascio del certificato di agibilità da parte dell'ENAC;
- b) Lavori per i quali ADR può provvedere alla messa in esercizio a seguito di proprie verifiche.

##### 4.5.1 Lavori soggetti a certificazione di agibilità da parte di ENAC

Le aree e/o gli impianti interessati dai lavori sono aperti all'esercizio operativo solo a seguito del rilascio del certificato di agibilità da parte dell'ENAC, fatta salva la possibilità di fare ricorso alla procedura prevista dalla Circolare ENAC APT-11 per l'esecuzione di lavori notturni o in tempi ristretti.

Il ricorso alla procedura di cui alla suddetta circolare è preceduto da apposita e motivata comunicazione all'ENAC.

La verifica di agibilità in tal caso viene svolta in via provvisoria da parte di ADR tramite i Post Holder o loro delegati, fatte salve le successive verifiche della Commissione di Agibilità ENAC, con la finalità di verificare che l'infrastruttura o l'impianto oggetto dei lavori possa essere nuovamente destinato alla sua funzione e che siano ripristinati o ridefiniti in sicurezza, a seconda dei casi, gli ambiti di operatività dell'aeroporto.

Le modalità per la consegna e la riconsegna delle aree sono le medesime adottate per la messa in esercizio a seguito di lavori di cui al successivo punto.


Per lavori che richiedano il rilascio dell'agibilità da parte dell'ENAC, il Responsabile del Procedimento tiene aggiornati i Post Holder e il Responsabile SOC circa lo stato di avanzamento del processo autorizzativo e, al termine dell'iter, rende nota l'avvenuta agibilità per la successiva messa in esercizio dell'infrastruttura o impianto.

##### 4.5.2 Lavori per i quali AdR può provvedere alla messa in esercizio a seguito di proprie verifiche

Nei casi di interventi che non richiedono il rilascio di un certificato di agibilità da parte dell'ENAC, la verifica viene svolta da ADR che rilascia l'agibilità sotto forma di messa in esercizio. La finalità della verifica è quella di assicurare che l'infrastruttura o l'impianto oggetto dei lavori possa essere nuovamente destinato alla sua funzione e che siano ripristinati o ridefiniti in sicurezza, a seconda dei casi, gli ambiti di operatività dell'aeroporto.

NOTA: In caso di interventi che interessano la pista di volo, non è possibile ripristinare temporaneamente lo stato operativo della stessa mediante la tecnica di "overlay". La pista può essere resa nuovamente agibile e operativa solo in caso di rifacimento completo della pavimentazione.

- **Lavori minori:**

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 21/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.6	Rev.0B4
			Raccomandazioni generali sulla safety	2B15/02/2026

La riconsegna delle aree interessate dai lavori e l'attuazione delle verifiche di agibilità vengono formalmente attestate nel modulo "Controllo Lavori – riconsegna cantiere" (Form 01) che ha valore a tutti gli effetti di nulla osta di messa in esercizio, a seguito di verifiche di agibilità.

Il documento deve essere firmato dalla Ditta esecutrice, dal Responsabile del Procedimento, dal Direttore dei Lavori (qualora nominato), dal Supervisore SAR per gli aspetti operativi.

La firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore dei Lavori (qualora nominato) attesta la verifica che la Ditta ha terminato l'intervento, che i lavori sono stati eseguiti a regola d'arte, in conformità al progetto (se previsto) e al contratto ed attesta dal punto di vista tecnico l'agibilità delle aree/impianti a seguito, ove necessario, di:

- raccolta di certificazioni che, su aspetti o parti dell'opera, attestano secondo la vigente normativa il possesso dei requisiti (inclusi ovviamente, ove applicabili, i requisiti di safety della normativa tecnica sugli aeroporti).

La firma del Supervisore SAR attesta lo svolgimento di una verifica di agibilità ai fini operativi, ovvero secondo i principi di svolgimento delle ispezioni di competenza della sicurezza operativa ADR (procedura operativa MOV02), in particolare per una verifica che le aree siano riconsegnate libere da ostacoli e FOD, che la segnaletica verticale ed orizzontale sia stata ripristinata.

Il Post Holder Manutenzione garantisce la corretta esecuzione delle lavorazioni attraverso la struttura organizzativa del gestore (Responsabili del Procedimento e suoi preposti).

NOTA: Nel caso in cui la pista fosse interessata dai lavori e debba essere ridichiarata operativa prima che l'attività possa considerarsi completata, sarà cura del Responsabile del Procedimento e del Direttore dei Lavori (qualora nominato) assicurare che la pendenza longitudinale della rampa temporanea, misurata con la precedente superficie di pista, rispetti la normativa vigente (ADR.OPS.B.070).

- **Lavori maggiori che non richiedono l'approvazione di ENAC**


Se il lavoro prevede la modifica dell'infrastruttura rispetto allo stato di inizio lavori (es. aumento o diminuzione di capacità di una piazzola di sosta; aumento o riduzione di capacità di una taxilane) le verifiche di agibilità saranno condotte dai Post Holder o da loro delegati. L'applicazione di tale soluzione viene valutata e definita in fase di change.

Per lavori che richiedano il rilascio dell'agibilità da parte dei Post Holder, il Responsabile del Procedimento tiene aggiornati i Post Holder e il Responsabile SOC circa lo stato di avanzamento dei lavori per coordinare le attività finali di verbalizzazione delle verifiche di agibilità per la successiva messa in esercizio dell'infrastruttura o impianto.

La riconsegna delle aree interessate dai lavori è attestata con la compilazione del Form 01. Il documento deve essere firmato dalla Ditta esecutrice, dal Responsabile del Procedimento, dal Direttore dei Lavori (qualora nominato) e dal Supervisore SAR.

#### 4.6 Raccomandazioni generali sulla safety

Tutte le disposizioni aggiuntive sulla Safety per garantire la sicurezza delle operazioni durante lo svolgimento dei lavori sono contenute nei volumi del documento E-15 Disposizioni di Safety applicabili, in particolare:

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 22/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.6	Rev.0B4
			Raccomandazioni generali sulla safety	2B15/02/2026

- segnalazione eventi aeronautici;
- precauzioni da adottare in condizioni meteo avverse;
- disposizioni relative alla circolazione del personale e dei mezzi di cantiere.

#### 4.6.1 Requisiti relativi all'ubicazione dei lavori e all'accesso agli stessi

L'accesso all'area airside è soggetto alle condizioni stabilite dall'aeroporto relative alla circolazione dei mezzi ed alla sicurezza operativa, come definito nel Regolamento di Scalo e nella MOV16.

Per accedere alle aree airside gli operatori dovranno essere in possesso della tessera aeroportuale mentre eventuali mezzi dovranno essere muniti di permesso di accesso valido.

I conducenti dei mezzi dovranno essere in possesso della patente aeroportuale; nel caso in cui un conducente senza patente aeroportuale debba accedere alle aree airside, sarà necessario che un veicolo della Sicurezza Operativa gli faccia da scorta durante la circolazione.

La circolazione a piedi degli operatori in Airside è vietata ad esclusione dell'area interna al cantiere. Per quanto riguarda la circolazione dei veicoli, gli operatori possono accedere all'area airside con veicoli adibiti a tale scopo e devono seguire esclusivamente la viabilità predisposta e dotata dell'apposita segnaletica orizzontale e verticale come eventualmente specificato nel VAL.

Inoltre, tutto il personale deve indossare i DPI con particolare riferimento ai gilet ad alta visibilità nelle aree air side.

I veicoli circolanti nell'area airside devono tenere in conto le limitazioni nell'utilizzo delle strade di servizio o dei percorsi perimetrali.

I veicoli in entrata e/o in uscita dall'area di cantiere devono essere adeguatamente puliti per evitare che fango o detriti vengano rilasciati depositandosi nell'area di movimento.

A partire da valori di RVR uguali o inferiori a 1200 metri e/o in condizioni di visibilità 2:

- La circolazione dei veicoli nell'area di movimento e sulla viabilità aeroportuale dovrà essere limitata al minimo indispensabile e consentita ai soli mezzi necessari per garantire la continuità delle operazioni aeroportuali.
- Tutti i lavori di costruzione, manutenzione o altre attività all'interno dell'area di manovra, delle relative strip di protezione e delle aree dei piazzali destinate alla movimentazione degli aeromobili, devono essere sospesi o non autorizzati, con possibili eccezioni per quelle attività manutentive non procrastinabili che attengono alla continuità operativa dello scalo o per cantieri, opportunamente segregati, alle condizioni preventivamente concordate ed autorizzate (MOV03).

#### 4.6.2 Requisiti per le radiocomunicazioni

L'accesso e la permanenza nell'area di manovra richiede necessariamente il permesso della TWR. Gli operatori alla guida di mezzi dotati di radio installata sul veicolo, devono essere dotati di radio portatile e disporre di altri mezzi di comunicazione come back up (cellulare,).

#### 4.6.3 Requisiti relativi ai possibili guasti negli impianti

Nel caso di rilevazioni di guasti nelle apparecchiature e negli impianti, che possano incidere sulla normale operatività è necessario comunicarlo alla TWR e al Supervisore SAR. Inoltre, nel caso sia

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 23/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7		Rev.0B4
			Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside		2B15/02/2026

necessaria una pubblicazione NOTAM, si deve procedere come descritto nella procedura operativa MOV01.

#### 4.6.4 Segnalazioni eventi aeronautici

Gli eventi aeronautici occorsi nelle operazioni airside e in particolare durante l'esecuzione di lavori devono essere segnalati dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dei Lavori (qualora nominato) al Safety Management System, coerentemente con quanto prescritto nella Parte B del Manuale di Aeroporto par. 2.2.8, al Post Holder Area di Movimento e al Responsabile SOC.

#### 4.6.5 Requisiti relativi alla formazione del personale

È responsabilità della Ditta esecutrice garantire la formazione del personale coinvolto nelle lavorazioni sui seguenti aspetti:

- norme stabilite dall'aeroporto relative alla circolazione dei mezzi e alla sicurezza delle operazioni;
- layout dell'aeroporto;
- VAL.

#### 4.6.6 Lavori a caldo e utilizzo di fiamme libere

L'esecuzione di lavori a caldo e l'utilizzo delle fiamme libere in cantieri in Airside devono essere autorizzati da ADR (esclusivamente dalla Sicurezza Operativa o, se applicabile, dal Progetto).

Durante l'utilizzo autorizzato delle fiamme libere devono essere applicate delle idonee misure di mitigazione (ad es. deve essere tenuto in area limitrofa alle lavorazioni un estintore efficiente). Il personale presente deve essere addestrato alla corretta applicazione delle misure di mitigazione.

Prima di iniziare qualsiasi lavorazione a caldo o che preveda l'utilizzo di fiamme libere, la ditta esecutrice deve coordinarsi con il Direttore lavori/TAL o figura da esso designata, che procederà con la verifica delle condizioni al contorno e successiva autorizzazione di inizio attività.

### 4.7 Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside

#### 4.7.1 Lavori di manutenzione minori eseguiti direttamente da ADR sugli impianti AVL

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
1	Coordinamento per interventi urgenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Post Holder Area di Movimento</li> <li>• Post Holder Manutenzione</li> <li>• Responsabile del Procedimento</li> <li>• Responsabile SOC</li> </ul>	Le attività sono concordate telefonicamente con il Post Holder Area di Movimento e/o Responsabile SOC (o suo delegato), con successivo invio di una e-mail esplicitiva a tutti gli Enti interessati, o direttamente con la Torre di controllo.
2	Richiesta ingresso aree di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale Manutenzione AdR abilitato (AVL)</li> </ul>	Dopo essersi portato in prossimità delle aree di manovra stabilisce il contatto radio con la TWR e richiede l'ingresso nelle aree di manovra, precisando quanto segue: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la posizione al momento occupata;</li> <li>• il motivo dell'accesso;</li> </ul>

	<b>CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE</b>			Pagina 24/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7		Rev.0B4
			Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside		2B15/02/2026

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• l'area che si intende raggiungere;</li> <li>• il tipo di intervento;</li> <li>• il tempo previsto di intervento;</li> <li>• il punto di ingresso e il percorso all'interno dell'area di manovra / strisce di pista e di vie di rullaggio / servitù radioaiuti;</li> <li>• l'identificativo del mezzo impiegato.</li> </ul>
3	Ingresso aree di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale Manutenzione AdR abilitato (AVL)</li> </ul>	Solo dopo aver ricevuto e confermato via radio l'autorizzazione della TWR, entra nelle aree di manovra, secondo il percorso convenuto, rimanendo in contatto radio.
4	Permanenza nell'area di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale Manutenzione</li> <li>• AdR abilitato (AVL)</li> </ul>	<p>Durante la permanenza all'interno dell'area di manovra, mantiene il costante ascolto radio al fine di ricevere, in particolare dalla TWR, eventuali, ulteriori istruzioni che esegue prontamente.</p> <p>Su richiesta della TWR interrompe l'intervento, conferma di aver ricevuto l'istruzione e abbandona immediatamente l'area portandosi al di fuori delle strisce di sicurezza, dandone conferma alla TWR.</p> <p>In caso di incidente e/o problematiche durante i lavori contatterà la TWR per comunicare quanto accaduto.</p> <p>Contatterà in seguito la TWR per il proseguimento dei lavori, come da precedente fase 3.</p>
5	Fine intervento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale Manutenzione AdR abilitato (AVL)</li> </ul>	<p>Terminata la lavorazione e ripristinato l'impianto, comunica via radio alla TWR e alla Sicurezza Operativa il completamento dell'intervento.</p> <p>Dopo aver lasciato l'area di manovra, e/o le servitù dei radioaiuti, comunica di essersi portato con uomini e mezzi al di fuori delle predette aree.</p>
6	Agibilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sicurezza Operativa SAR</li> </ul>	<p>Verifica che tutti i veicoli e il personale hanno lasciato le aree interessate dai lavori.</p> <p>Effettua un'ispezione delle aree interessate dai lavori e dal transito dei mezzi di cantiere.</p> <p>Comunica a TWR l'agibilità dell'infrastruttura ai soli fini operativi.</p> <p>Nel caso vi siano degli aspetti che non consentono l'agibilità, avvisa la TWR e contatta l'Ente esecutore dei lavori al fine di rendere le aree agibili ai fini operativi.</p>



	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE		Pagina 25/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7
			Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside

#### 4.7.2 Lavori di manutenzione minori eseguiti da ditte esterne

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
1	Ordine di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento</li> </ul>	<p>Il PH Manutenzione o il Responsabile del Procedimento per le ditte esterne predispone un ordine di lavoro con gli estremi dell'intervento, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>area interessata;</li> <li>struttura/ausilio oggetto dell'intervento;</li> <li>descrizione dell'intervento;</li> <li>durata prevista dell'intervento;</li> <li>eventuale limitazione operativa.</li> </ul>
2.1	Coordinamento dell'intervento con il Responsabile del Procedimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Post Holder Manutenzione</li> <li>Direttore dei Lavori</li> <li>Responsabile SOC</li> <li>Responsabile del Procedimento</li> </ul>	<p>Il Responsabile del Procedimento e/o il Direttore dei Lavori che segue la ditta esecutrice dei lavori, informa il Post Holder Area di Movimento e/o Responsabile SOC, attraverso richiesta scritta tramite e-mail, della necessità di effettuare l'intervento.</p> <p>Post Holder Area di Movimento e/o il Responsabile SOC analizza il cronoprogramma e definisce tutti gli aspetti connessi alla compatibilità aeronautica dei lavori, alla capacità aeroportuale ed alla safety delle operazioni.</p> <p>Tali aspetti, concordati precedentemente tramite incontri o telefonicamente sono trascritti nel VAL e inviati, tramite e-mail, dal Responsabile SOC a tutti gli Enti interessati.</p> <p>Qualora necessario il Responsabile SOC inoltra richiesta di emissione NOTAM (MOV01).</p> <p>Il Responsabile del Procedimento e/o il Direttore dei Lavori provvederà ad informare la Ditta esecutrice delle informazioni relative ai lavori in oggetto e delle procedure operative temporanee, inviando copia del verbale VAL.</p>
2.2	Coordinamento per interventi urgenti con il Responsabile del Procedimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Post Holder Area di Movimento</li> <li>Post Holder Manutenzione</li> <li>Direttore dei Lavori</li> <li>Responsabile del Procedimento</li> <li>Responsabile SOC</li> </ul>	<p>Le attività sono concordate telefonicamente con Post Holder Area di Movimento e/o il Responsabile SOC, con successivo invio di una e-mail esplicativa a tutti gli Enti interessati, o direttamente con la Torre di controllo.</p>
3	Consegna aree interessate dai lavori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sicurezza Operativa SAR</li> </ul>	<p>Prima della consegna, il Supervisore SAR tiene un briefing con il Responsabile del Procedimento o il</p>

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	<b>CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE</b>			Pagina 26/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7	Rev.0B4
				Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside 2B15/02/2026

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
			<p>Direttore dei Lavori, illustrando tutte le prescrizioni contenute nel VAL.</p> <p>La compilazione del modulo "Controlli Lavori - consegna cantiere -" da parte del Supervisore SAR e l'apposizione della firma della Ditta, Direzione Lavori e/o Responsabile del Procedimento, attesta la consegna dell'infrastruttura o impianto a tali soggetti e il permesso allo svolgimento dei lavori.</p>
4	Richiesta ingresso aree di manovra o apron taxiway/ stand taxilane	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR con al seguito di Ditta esterna e il Responsabile del Procedimento e/o il Direttore dei Lavori</li> </ul>	<p>In prossimità delle aree di manovra stabilisce il contatto radio con la TWR e richiede l'ingresso nelle aree di manovra da cantierizzare, precisando quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la posizione al momento occupata;</li> <li>il motivo dell'accesso;</li> <li>l'area che si intende raggiungere;</li> <li>il tipo di intervento;</li> <li>il tempo previsto di intervento;</li> <li>il punto di ingresso e il percorso all'interno dell'area di manovra / strisce di pista e di vie di rullaggio / servitù radioaiuti;</li> </ul> <p>l'identificativo del mezzo impiegato.</p>
5	Ingresso aree di manovra o apron taxiway/ stand taxilane	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR con al seguito di Ditta esterna</li> </ul>	<p>Solo dopo aver ricevuto e confermato via radio l'autorizzazione della TWR, entra nelle aree da cantierizzare secondo il percorso convenuto e rimane in contatto radio.</p>
6	Permanenza nell'area di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR con al seguito di Ditta esterna (se previsto, caso di lavori in aree chiuse non aperte al traffico non è necessaria la presenza fissa)</li> </ul>	<p>Durante la permanenza all'interno dell'area di manovra mantiene il costante ascolto radio al fine di ricevere eventuali istruzioni dalla TWR.</p> <p>Su richiesta della TWR interrompe l'intervento e abbandona immediatamente l'area portandosi al di fuori delle strisce di sicurezza, dando l'agibilità dell'area alla TWR.</p> <p>Contatta la TWR per il proseguimento dei lavori, come da precedente fase 4.</p> <p>In caso di problematiche durante i lavori contatterà la TWR per comunicare il tempo previsto per la fine dell'intervento.</p>
7	Fine intervento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento o Direttore dei Lavori</li> <li>Supervisore SAR con al seguito di Ditta esterna</li> </ul>	<p>Terminata la lavorazione e liberata l'area, il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei Lavori, comunica al Supervisore SAR il completamento dell'intervento firmando la parte del modulo "Controllo Lavori - riconsegna cantiere" di competenza.</p>

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

 Aeroporto Ciampino	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 27/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7		Rev.0B4
			Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside		2B15/02/2026

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
			<p>Il Supervisore SAR comunica via radio alla TWR il completamento dell'intervento.</p> <p>Dopo aver lasciato l'area di manovra comunica di essersi portato con uomini e mezzi al di fuori delle predette aree.</p>
8	Agibilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sicurezza Operativa SAR</li> </ul>	<p>Verifica che tutti i veicoli e il personale hanno lasciato le aree interessate dai lavori.</p> <p>Effettua un'ispezione delle aree interessate dai lavori e dal transito dei mezzi di cantiere.</p> <p>Comunica a TWR l'agibilità dell'infrastruttura.</p> <p>Nel caso vi siano degli aspetti che non consentono l'agibilità contatta il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei Lavori e l'impresa esecutrice al fine di rendere le aree agibili.</p> <p>Se i lavori hanno comportato la penalizzazione temporanea della pista, al termine comunica contestualmente "pista libera ed agibile".</p>
9	Riconsegna aree interessate dai lavori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento</li> <li>Supervisore SAR</li> </ul>	<p>La riconsegna delle aree interessate dai lavori viene formalmente attestata nel modulo "Controllo Lavori – riconsegna cantiere" riportato in allegato, con l'apposizione delle firme dell'Impresa esecutrice, del Direttore dei Lavori e/o Responsabile del Procedimento e del Supervisore della Sicurezza Operativa.</p>

#### 4.7.3 Lavori di manutenzione maggiori

Questo tipo di interventi, vedi par.1 "Campo di applicazione A", comporta l'approvazione del progetto da parte di ENAC, nel quale sono definite anche le penalizzazioni/prescrizioni di carattere operativo. La presente procedura ha attinenza con l'organizzazione interna per il solo controllo dei lavori ai fini operativi aeronautici; per la fase di esecuzione dei lavori vigono le normative sui lavori pubblici e sulla sicurezza sul lavoro.

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
1	Coordinamento preliminare dell'intervento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Post Holder Area di Movimento</li> <li>Post Holder Manutenzione</li> <li>Post Holder Progettazione</li> </ul>	<p>Su richiesta del PH Movimento e/o PH Manutenzione e/o PH Progettazione viene organizzato un incontro preliminare per illustrare le caratteristiche dei lavori, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>area interessata;</li> </ul>

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	<b>CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE</b>			Pagina 28/35	
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7		Rev.0B4
			Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside		2B15/02/2026

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>struttura/ausilio oggetto dell'intervento;</li> <li>descrizione dell'intervento;</li> <li>durata prevista dell'intervento;</li> <li>eventuale limitazione operativa.</li> </ul>
2	Coordinamento dell'intervento con Impresa esecutrice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento</li> </ul>	Assicura che il Direttore dei Lavori abbia informato la ditta esterna sull'intervento e sulle procedure relative a lavori da svolgere in ambito aeroportuale.
3	Coordinamento prima dell'inizio dei lavori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento</li> <li>Responsabile SOC</li> </ul>	<p>Il Responsabile del Procedimento, prima dell'inizio dei lavori, indice una o più riunioni, illustrando le tavole di compatibilità aeronautica e le fasi di lavoro.</p> <p>Per ogni fase si analizzano tutti gli aspetti connessi alla compatibilità aeronautica dei lavori, alla capacità aeroportuale ed alla safety delle operazioni.</p>
4	VAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile SOC</li> </ul>	<p>Il Responsabile SOC indice una riunione per analizzare tutti gli aspetti connessi alla safety delle operazioni.</p> <p>Inoltre redige e invia, tramite e-mail, il verbale (VAL), a tutti gli Enti coinvolti.</p> <p>Per interventi che richiedono, per il loro impatto operativo, lo svolgimento di azioni di coordinamento con ENAV, ENAC DA o altri Enti aeroportuali sono attivate specifiche riunioni o comunicazioni.</p> <p>Qualora necessario il Responsabile SOC inoltra richiesta di emissione NOTAM (MdAE_Mov01).</p> <p>Il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei Lavori provvederà ad informare la Ditta esecutrice, delle informazioni relative ai lavori in oggetto e delle procedure operative temporanee, inviando copia del verbale dei lavori.</p>
5	Consegna lavori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR</li> </ul>	<p>Prima della consegna, il Supervisore SAR tiene un briefing con il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei Lavori, illustrando tutte le prescrizioni previste nel VAL.</p> <p>La compilazione del modulo "Controlli Lavori - consegna cantiere -" da parte del Supervisore SAR e l'apposizione della firma della Ditta, Direzione Lavori e/o Responsabile del Procedimento, attesta la consegna dell'infrastruttura o impianto a tali soggetti e il permesso allo svolgimento dei lavori.</p> <p>Il Supervisore SAR insieme al Direttore dei Lavori e/o del Responsabile del Procedimento accompagna i mezzi della Ditta esterna fino all'area interessata dai lavori (il personale e mezzi della Ditta esterna devono</p>

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	<b>CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE</b>			Pagina 29/35
	PROCESSO DI CONTROLLO DEI LAVORI IN AIRSIDE	CAPITOLO 4	Paragrafo: 4.7	Rev.0B4
				Sintesi delle azioni da svolgere per il controllo dei lavori in airside 2B15/02/2026

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
			essere già in possesso dei permessi per l'ingresso in aeroporto).
6	Richiesta ingresso aree di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR</li> </ul>	<p>Dopo essersi portato in prossimità delle aree di manovra/apron, il Supervisore SAR stabilisce il contatto radio con la TWR e richiede l'ingresso nelle aree di manovra, precisando quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la posizione al momento occupata;</li> <li>il motivo dell'accesso;</li> <li>l'area che si intende raggiungere;</li> <li>il tipo di intervento;</li> <li>il tempo previsto di intervento;</li> <li>il punto di ingresso e il percorso all'interno dell'area di manovra / strisce di pista e di vie di rullaggio / servitù radioaiuti;</li> </ul> <p>l'identificativo del mezzo impiegato.</p>
7	Ingresso aree di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR</li> </ul>	Solo dopo aver ricevuto e confermato via radio l'autorizzazione della TWR, entra nelle aree di manovra, secondo il percorso convenuto.
8	Permanenza nell'area di manovra	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direttore dei Lavori e/o del Responsabile del Procedimento</li> </ul>	<p>L'Impresa può operare da sola, senza la presenza costante del personale SAR e deve rimanere all'interno dell'area circoscritta dei lavori, senza allontanarsi per nessun motivo.</p> <p>Nel caso di esigenze particolari sarà il supervisore SAR a comunicare le azioni da compiere al Responsabile del Procedimento o al Direttore dei Lavori.</p>
9	Fine intervento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabile del Procedimento e/o Direttore dei Lavori</li> <li>Supervisore SAR con al seguito di Ditta esterna</li> </ul>	<p>Terminata la lavorazione, il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei Lavori, comunica a SOC il completamento dell'intervento firmando la parte del modulo "Controllo Lavori – riconsegna cantiere" di competenza.</p> <p>Il Supervisore SAR comunica via radio alla TWR il completamento dell'intervento e, dopo aver lasciato l'area di manovra e le strisce di sicurezza, e/o le servitù dei radioaiuti, comunica di essersi portato con uomini e mezzi al di fuori delle predette aree.</p>
10	Ispezioni giornaliere	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisore SAR</li> </ul>	<p>Almeno una volta al giorno, alla fine del turno di lavoro o dopo particolari lavorazioni, si dovrà effettuare una ispezione nelle aree di cantiere per le verifiche sulla safety.</p> <p>In particolare si dovrà verificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la presenza di mezzi al di fuori dell'area di cantiere</li> <li>lo stato delle recinzioni</li> <li>la presenza di FOD</li> <li>eventuali prescrizioni particolari</li> </ul>

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE		Pagina 30/35
	RECORD KEEPING	CAPITOLO 5	Paragrafo: 4.8
			Contracted Activities
			Rev.0B4 2B15/02/2026

N.	FASE	SOGGETTO RESPONSABILE	DESCRIZIONE
			L'ispezione farà riferimento alle modalità operative previste nel MOV02.
11	Coordinamento periodico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile del Procedimento</li> <li>• Responsabile SOC</li> </ul>	Per interventi significativi, il Responsabile del Procedimento per i lavori ADR o il Responsabile del Procedimento indice incontri periodici, con la partecipazione del Direttore dei Lavori e del Rappresentante dell'Impresa esecutrice, per monitorare lo stato di avanzamento dei lavori e ove necessario aggiornare le modalità di esecuzione dei lavori, al fine di garantire costantemente la safety delle operazioni.
12	Agibilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile del Procedimento e/o Direttore dei Lavori</li> <li>• Supervisore SAR</li> </ul>	<p>Ad eccezione dei casi in cui è prevista la certificazione di agibilità da parte di ENAC, terminati i lavori e liberata l'area, il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei Lavori, comunica a SOC il completamento dell'intervento firmando la parte del modulo "Controllo Lavori – riconsegna cantiere" di competenza.</p> <p>Verifica che tutti i veicoli e il personale hanno lasciato le aree interessate dai lavori.</p> <p>Effettua un'ispezione delle aree interessate dai lavori e dal transito dei mezzi di cantiere.</p> <p>Comunica a TWR l'agibilità dell'infrastruttura.</p> <p>Compila il modulo "Controllo Lavori – riconsegna cantiere" per la parte di competenza.</p> <p>Nel caso vi siano degli aspetti che non consentono l'agibilità contatta il Responsabile del Procedimento o il Direttore dei lavori al fine di eseguire eventuali ulteriori lavori per rendere le aree agibili.</p> <p>Se i lavori hanno comportato la penalizzazione temporanea della pista, al termine comunica contestualmente "pista libera ed agibile".</p>

#### 4.8 Contracted Activities


Nessuna.

### 5. RECORD KEEPING

#### 5.1 Procedura

La copia elettronica in PDF dell'ultima revisione è archiviata presso la cartella di rete ADR.

La copia elettronica in Word dell'ultima revisione è archiviata presso la cartella di rete ADR.

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE		Pagina 31/35	
	CAPITOLO 0	Paragrafo: 5.2		Rev.0B4
		Evidenze oggettive		2B15/02/2026

## 5.2 Evidenze oggettive


Documento	Metodo di archiviazione	Luogo di archiviazione	Durata archiviazione
F01 – Controllo lavori in airside	Elettronico	Cartella di rete ADR	5 anni
F02 – Verbale di Autorizzazione all'esecuzione dei Lavori (VAL)	Elettronico	Cartella di rete ADR	5 anni

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 32/35
	ACRONIMI E DEFINIZIONI	CAPITOLO 6	Paragrafo: 5.2	Rev.0B4
			Evidenze oggettive	2B15/02/2026

## 6. ACRONIMI E DEFINIZIONI

- **Airside:** l'area di movimento aeroportuale compresi edifici e superfici adiacenti che ne fanno parte.
- **Area di movimento:** La parte di un aeroporto destinata al movimento a terra degli aeromobili comprendente l'area di manovra, i piazzali e qualsiasi parte dell'aeroporto destinata alla manutenzione degli aeromobili.
- **Apron:** Piazzale di sosta aeromobili.
- **Area di manovra:** La parte di un aeroporto adibita al decollo, all'atterraggio ed al movimento a terra degli aeromobili, con esclusione dell'APRON e di qualsiasi parte dell'aeroporto destinata alla manutenzione degli aeromobili. Comprende pertanto la pista di volo, i raccordi, le vie di rullaggio e le relative fasce di sicurezza.
- **AVL:** Aiuti Visivi Luminosi.
- **FOD:** Foreign Object Damage/Debris - danno da oggetti estranei che potrebbero causare danni a un velivolo o a persone.
- **AIP:** Aeronautical Information Publication
- **NOTAM:** NOTice To AirMen,
- **PSC:** Piano Operativo di Sicurezza e Coordinamento.
- **Contratto:** appalto di lavori di manutenzione ordinaria, di manutenzione straordinaria, di restauro, di risanamento conservativo, di ristrutturazione edilizia e di nuove costruzioni; all'interno dell'organizzazione AdR gli appalti di lavori di manutenzione sono realizzati a cura dell'area Manutenzione; gli appalti di lavori di restauro, di risanamento conservativo, di ristrutturazione edilizia o di nuove costruzioni sono realizzati a cura dell'area Sviluppo Infrastrutture.
- **Direttore dei lavori:** la figura professionale incaricata dal Committente, in base alle normative vigenti in materia di LL.PP., allo scopo di seguire l'andamento regolare del contratto e del cantiere.
- **Responsabile del procedimento:** Responsabile per il Committente della fase di esecuzione del contratto; all'interno dell'organizzazione AdR, i Responsabili del Procedimento sono i Responsabili apicali di ciascuna Direzione. I citati Responsabili apicali potranno provvedere ad affidare ad altra risorsa della propria funzione, con specifico incarico, la responsabilità di un procedimento nel rispetto delle competenze e mansioni affidate coerentemente alla legge, ai regolamenti ed ai contratti collettivi ed individuali di lavoro. Fino a quando non sia stata effettuata l'assegnazione di cui sopra è considerato Responsabile del procedimento il Responsabile apicale. Inoltre, il Responsabile del Procedimento coincide con il Responsabile dei Lavori, se nominato ai sensi dell'art. 89, comma 1, lett. c) del D.lgs. 81/2008.
- **VAL:** "Verbale di Autorizzazione all'esecuzione dei Lavori": il verbale contiene le informazioni necessarie ad autorizzare, individuare e gestire il cantiere dal punto di vista operativo e di safety.



	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE			Pagina 33/35
	ELENCO FORM, APPENDICI E ALLEGATI	CAPITOLO 7	Paragrafo: 5.2	Rev.0B4
			Evidenze oggettive	2B15/02/2026


## 7. ELENCO FORM, APPENDICI E ALLEGATI

Elencare l'elenco dei moduli e appendici denominate seguendo il seguente schema:

- FORM
  - Form01 – MOV08\_F01 Controllo lavori in airside
  - Form02 – MOV08\_F02 Verbale di Autorizzazione all'esecuzione dei Lavori (VAL)

 <b>ADR</b> AEROPORTI DI ROMA Aeroporto Ciampino	<b>CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE</b>			Pagina 34/35
	ELENCO FORM, APPENDICI E ALLEGATI	CAPITOLO 7	Paragrafo: 0	Rev.0B4
				2B15/02/2026

### Form01 – MOV08\_F01 Controllo lavori in airside


 <b>ADR</b> AEROPORTI DI ROMA SOC - Sicurezza Operativa	<b>CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE</b>	<b>MOV08_F01</b>
---	------------------------------------	------------------

	Descrizione dei lavori: _____ _____ _____		NOTAM n° _____ _____																												
	Infrastruttura Interessata: _____ _____ _____																														
<b>CONSEGNA CANTIERE</b>	La Ditta e/o la D.L. dichiara sotto la propria responsabilità che le operazioni saranno svolte nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e nel rispetto delle prescrizioni di Safety comunicate da ADR tramite: _____ e mail <input type="checkbox"/> VAL <input type="checkbox"/>																														
	Data e ora inizio lavori: Data _____ Firma Responsabile Ditta: _____ Ora _____ Firma D.L. e/o Responsabile del Procedimento: _____																														
<b>RICONSEGNA CANTIERE</b>	La Ditta e/o la D.L. dichiara sotto la propria responsabilità di aver ultimato l'attività, di aver eseguito la lavorazione "segnalante" e di aver verificato sulle aree interessate dagli interventi (sbarrate con una crocetta)																														
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 45%;">1. Ripristino segnaletica orizzontale</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="width: 35%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> <tr> <td>2. Ripristino segnaletica verticale</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> <tr> <td>3. Ripristino segnali / apparati aiuti visivi</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> <tr> <td>4. Ripristino pavimentazione</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> <tr> <td>5. Rimozione sbarramenti di cantiere</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> <tr> <td>6. Rimozione macchinari, attrezzature e materiale di cantiere</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> <tr> <td>7. Pulizia e rimozione del FOD generato dall'attività di cantiere</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> SI</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> NO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Non Applicabile</td> </tr> </table>			1. Ripristino segnaletica orizzontale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile	2. Ripristino segnaletica verticale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile	3. Ripristino segnali / apparati aiuti visivi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile	4. Ripristino pavimentazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile	5. Rimozione sbarramenti di cantiere	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile	6. Rimozione macchinari, attrezzature e materiale di cantiere	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile	7. Pulizia e rimozione del FOD generato dall'attività di cantiere	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile
1. Ripristino segnaletica orizzontale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
2. Ripristino segnaletica verticale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
3. Ripristino segnali / apparati aiuti visivi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
4. Ripristino pavimentazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
5. Rimozione sbarramenti di cantiere	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
6. Rimozione macchinari, attrezzature e materiale di cantiere	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
7. Pulizia e rimozione del FOD generato dall'attività di cantiere	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Non Applicabile																												
	Data e ora fine lavori: _____ Data e ora prevista dell'inizio dell'infrastruttura: _____ Data _____ Ora _____ Firma Responsabile Ditta: _____ Firma D.L. e/o Responsabile del procedimento: _____																														
<b>AREA RISERVATA ALLA SICUREZZA OPERATIVA</b>	Prolungamento NOTAM n° _____ Cancellazione NOTAM n° _____ Data e ora di dichiarazione di agibilità dell'area agli enti ADR e ATC: Data _____ Ora _____ Firma Sicurezza Operativa ADR: _____ Note: _____ _____																														
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">RESPONSABILE DITTA o suo sostituto</td> <td style="width: 30%;">_____</td> <td style="width: 30%;">Cognome e nome per esteso</td> <td style="width: 10%;">_____</td> <td style="width: 10%;">Firma</td> </tr> <tr> <td>DIREZIONE LAVORI o Responsabile del Procedimento</td> <td>_____</td> <td>Cognome e nome per esteso</td> <td>_____</td> <td>Firma <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>RESPONSABILE DELLA SICUREZZA OPERATIVA</td> <td>_____</td> <td>Cognome e nome per esteso</td> <td>_____</td> <td>Firma</td> </tr> </table>			RESPONSABILE DITTA o suo sostituto	_____	Cognome e nome per esteso	_____	Firma	DIREZIONE LAVORI o Responsabile del Procedimento	_____	Cognome e nome per esteso	_____	Firma <input type="checkbox"/>	RESPONSABILE DELLA SICUREZZA OPERATIVA	_____	Cognome e nome per esteso	_____	Firma													
RESPONSABILE DITTA o suo sostituto	_____	Cognome e nome per esteso	_____	Firma																											
DIREZIONE LAVORI o Responsabile del Procedimento	_____	Cognome e nome per esteso	_____	Firma <input type="checkbox"/>																											
RESPONSABILE DELLA SICUREZZA OPERATIVA	_____	Cognome e nome per esteso	_____	Firma																											


COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*

	CONTROLLO LAVORI IN AIRSIDE		Pagina 35/35
	ELENCO FORM, APPENDICI E ALLEGATI	CAPITOLO 7	Paragrafo: 0
			Form02 – MOV08_F02 Verbale di Autorizzazione all'esecuzione dei Lavori (VAL)
		Rev.0B4	2B15/02/2026

**Form02 – MOV08\_F02 Verbale di Autorizzazione all'esecuzione dei Lavori (VAL)**

	<b>VERBALE DI AUTORIZZAZIONE AI LAVORI (VAL)</b>	<b>MOV08_F02</b>
---	--	------------------

<b>DESCRIZIONE LAVORI:</b>	
<b>AREA INTERESSATA DAI LAVORI:</b>	
<b>TEMPISTICHE DEL CANTIERE:</b>	
<b>PERCORSI DEI MEZZI DI CANTIERE:</b>	
<b>PRESENZA DI PERSONAL IN CONTATTO RADIO CON TWR (ove necessario):</b>	
<b>RISCHI IDENTIFICATI:</b>	<input type="checkbox"/> Produzione di FOD <input type="checkbox"/> Interferenze con aeromobili <input type="checkbox"/> Interferenze con attività di handling <input type="checkbox"/> Interferenza con la viabilità <input type="checkbox"/> Fiamme libere / Lavori a caldo <input type="checkbox"/> Attrazione avifauna <input type="checkbox"/> Runway incursion <input type="checkbox"/> Taxiway incursion <input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____
<b>MISURE DI MITIGAZIONE:</b>	

COPIA NON CONTROLLATA QUALORA STAMPATA O SCARICATA - UNCONTROLLED WHEN PRINTED/DOWNLOADED

**ADR S.p.a. Restricted**

*This document contains information belonging to ADR S.p.a.; use of this information by the recipient is permitted exclusively in relation to the purpose for which the document was received. The reproduction or distribution of this document or any attachments is not permitted without the express authorization of ADR S.p.a.*